

## **Les Bases informatiques sur Windows (EVG)**

### **Les points forts de la formation**

- Apports théoriques avec 6 Modules E-learning contenant chacun plusieurs chapitres.
- Études de cas avec des ateliers.
- Une évaluation initiale et finale.

### **Contenu de la formation**

- 6 Modules E-learning contenant chacun plusieurs chapitres.
- Des ateliers proposés afin de travailler sur les interfaces.
- Une évaluation initiale et finale.

### **Objectif de la formation**

- Maîtriser les fonctionnalités de base de Windows pour une utilisation quotidienne.
- Savoir personnaliser les paramètres et configurations de Windows pour une expérience utilisateur optimale.
- Acquérir les compétences nécessaires pour gérer les fichiers, les applications et assurer l'entretien et la sécurité du système d'exploitation Windows.

### **Programme de formation**

Test de positionnement

#### **Module 1 : Prise en main de Windows**

- o Introduction
- o Théorie
- o L'Environnement
- o Menu Démarrer
- o Recherche depuis le Bureau

- o Taches et bureaux
- o La barre des taches
- o Comptes Local – Partie 1
- o Comptes Local – Partie 2
- o Compte Microsoft
- o Arrêter - Veille - Redémarrer

## **Module 2 : Paramètres et configurations**

- o Audio
- o Périphériques de stockage
- o Imprimante
- o Connexions Réseau et Wifi
- o Fichiers et apps associées

## **Module 3 : Personnalisation et thèmes**

- o Personnaliser les vignettes
- o Personnaliser le menu démarrer
- o Personnaliser Verrouillage et Bureau
- o Les raccourcis et la corbeille
- o Raccourcis claviers
- o Paramètres d'affichage
- o Thèmes et Personnalisation

## **Module 4 : Organisations et gestions des fichiers**

- o Explorateur de fichiers – Partie 1
- o Explorateur de fichiers – Partie 2
- o Explorateur de fichiers – Partie 3
- o Explorateur de fichiers – Partie 4
- o Multitâche et Organisation des Fenêtres
- o Fichiers et enregistrement

## **Module 5 : Applications et logiciels utiles**

- o Sous-module 1 : Installation de programmes et utilisation de Microsoft Store
- o Programmes
- o Microsoft Store

- o Sous-module 2 : L'application Skype
- o Meetings Skype – Partie 1
- o Meetings Skype – Partie 2

- o Sous-module 3 : L'application Cortana
- o Cortana

- o Sous-module 4 : L'application Edge
- o Edge – Partie 1

- o Edge – Partie 2
- o Edge – Partie 3
- o Edge – Partie 4

- o Sous-module 5 : L'application OneDrive
- o One Drive– Partie 1
- o One Drive– Partie 2
- o One Drive– Partie 3

- o Sous-module 6 : L'application Photos
- o Photos – Partie 1
- o Photos – Partie 2

- o Sous-module 7 : L'application Courrier de Windows
- o Courrier – Partie 1
- o Courrier – Partie 2
- o Courrier – Partie 3
- o Courrier – Partie 4

## **Module 6 : Entretien et sécurité de votre système d'exploitation Windows**

- o Mise à jour et restauration
- o Nettoyage de disque
- o Système et gestionnaire des tâches
- o Sécurité
- o Outils Multimédias

## **Quiz finale**